

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Перевозинская основная общеобразовательная школа»
Бузулукского района Оренбургской области
(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

Принято
педагогическим советом

Протокол от 10.12.2021_ №_4_
ООШ»

Утверждено
приказом №118/1 от 29.12.2021 г
МОБУ
«Перевозинская ООШ

и.о.директора М.В Чернышова

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 27.12.2021 ____ г. № 5 ____



**Положение о порядке
оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений
в МОБУ «Перевозинская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в МОБУ «Перевозинская ООШ» (далее – Положение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Минпросвещения от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 2.09. 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОБУ «Перевозинская ООШ» (далее – общеобразовательная организация), с учетом мнения Совета родителей обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение ими содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя общеобразовательной организации о приеме лица на обучение в общеобразовательную организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя общеобразовательной организации о приеме лица на обучение.

2.3. Прием в общеобразовательную организацию производится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в МОБУ «Перевозинская ООШ» (далее – Правила приема).

2.4. Общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его

родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом общеобразовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием на обучение по основным образовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.6. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в общеобразовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка в соответствии с Правилами приема.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

2.8. Зачисление в общеобразовательную организацию на обучение по программам начального общего, основного общего образования оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов за исключением случая, предусматривающий прием в первый класс согласно Правил приема.

2.9. Основания возникновения образовательных отношений между экстерном и общеобразовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации и распорядительный акт руководителя общеобразовательной организации о приеме лица в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Изменение отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и общеобразовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе и обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава общеобразовательной организации и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.3. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне общеобразовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимися и общеобразовательной организацией, которое оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой общеобразовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных

представителей) обучающегося и решения педагогического совета общеобразовательной организации, оформленного соответствующим протоколом.

3.5. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы общеобразовательной организации в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) руководителем общеобразовательной организации издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3.6. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется на дому.

3.7. Приказ руководителя общеобразовательной организации о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Общеобразовательная организация заключает с родителями (законными представителями) обучающегося договор об организации обучения на дому.

3.8. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ руководителя общеобразовательной организации.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренного законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, изменяются с даты издания приказа руководителя общеобразовательной организации или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из общеобразовательной организации:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п.4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе общеобразовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательной организации об отчислении обучающегося

из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательной организации.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, общеобразовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания общеобразовательная организация незамедлительно информирует отдел образования администрации Бузулукского района.

4.11. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по образцу, установленному общеобразовательной организацией. (Приложение 1,2,3)

Приложение №1

Образец справки об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из общеобразовательной организации

Справка об обучении

Данная справка дана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения «____» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Проскуринская основная
общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области по
образовательным _____ программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20____/20____ учебный год (____ класс)		
		I четверть	II четверть	Текущие отметки за ____ четверть
1	2	3	4	5

Директор: _____
(Ф.И.О.)

Дата выдачи «____» _____ 20____ г. регистрационный № _____
МП

Приложение №2

Образец справки о периоде обучения для лиц, обучавшихся в общеобразовательной
организации

Справка

Дана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ года рождения, в том, что он (а) действительно обучался (обучалась) в
Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Проскуринская
основная общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области
с «__» _____ года по «____» _____ года (приказ об
отчислении из _____ класса от «__» _____ года).

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор: _____
(Ф.И.О.)
МП

Приложение №3

Образец справки об обучении для лиц, не прошедшим итоговой аттестации или
получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, и (или)
отчисленных из общеобразовательной организации

Справка

об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Дана _____

(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Проскуринская
основная общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,
и ее местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор:

(Ф.И.О.)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

регистрационный № _____

МП